

## **Associazione socio-culturale “Salviamo la Rocca”**

### **STATUTO**

#### **ART.1**

##### **DENOMINAZIONE – SEDE**

E' costituita, con sede in Ripafratta, via Statale Abetone 264, frazione di San Giuliano Terme, l'organizzazione di promozione sociale denominata “Associazione socio-culturale Salviamo la Rocca”.

#### **ART. 2**

**2.1.** - L'Associazione “Salviamo la Rocca” riunisce tutte le persone fisiche (Soci) che hanno interesse allo sviluppo turistico, culturale, ambientale, sociale, storico, artistico del territorio della frazione di Ripafratta e del Comune di San Giuliano Terme e svolge la sua attività per tale scopo.

**2.2** - L'Associazione socio-culturale “Salviamo la Rocca” è apartitica, non ha finalità di lucro e svolge attività di promozione ed utilità sociale nell'ambito della legge 383/2000 e della legge regionale n° 42 del 19/12/2002.

#### **ART.3**

##### **FINALITÀ**

**3.1** Le finalità che l'Associazione si prepone sono:

- a. svolgere opera per promuovere, favorire e portare a compimento la messa in sicurezza, il recupero, il restauro e il riuso della Rocca di San Paolino in Ripafratta e dei beni storici, architettonici e culturali del territorio di Ripafratta e della Valdiserchio. Per raggiungere questo obiettivo, l'associazione opera per proprio conto o in collaborazione con Enti pubblici e/o privati;
- b. organizzare la località in termini turistici, di valorizzazione del patrimonio ambientale, culturale e identitario, proponendo alle istituzioni competenti il miglioramento funzionale ed estetico della zona e tutte quelle iniziative atte a tutelare e valorizzare le bellezze naturali nonché il patrimonio storico-monumentale ed ambientale; potrà inoltre sviluppare l'ospitalità e l'educazione turistica ambientale, oltre che la gestione e la messa in fruizione di beni di rilevanza storica; curare l'informazione e l'accoglienza dei turisti, anche con l'apertura di appositi uffici; potrà promuovere e sviluppare attività nel settore sociale e del volontariato a favore della popolazione della località (proposte turistiche specifiche per la terza età, progettazione e realizzazione di spazi sociali destinati all'educazione, alla formazione e allo svago dei minori, iniziative di coinvolgimento delle varie componenti della comunità locale finalizzate anche all'eliminazione di eventuali sacche di emarginazione, organizzazione di itinerari turistico-didattici per gruppi scolastici);
- c. l'Associazione potrà operare per promuovere, facilitare e condurre a sintesi la discussione pubblica sul tema dello sviluppo culturale, economico e turistico del territorio, sul suo futuro, sulla crescita della consapevolezza identitaria e culturale, sulla vivibilità ambientale. L'Associazione inoltre favorirà con mezzi opportuni la partecipazione della cittadinanza alla progettazione dello sviluppo del territorio;
- d. creare e alimentare una rete di contatti con esperti, professionisti, appassionati che possano arricchire il dibattito, la progettazione, la messa in opera degli interventi di salvaguardia della Rocca e dei beni storici materiali e immateriali espressi dal territorio;
- e. con il fine di garantire una rappresentanza all'interesse della comunità nelle sedi ove questo sia necessario, l'Associazione opererà per coinvolgere nelle sue attività e tra i suoi Soci cittadini provenienti dalle diverse realtà presenti nel tessuto sociale: dall'associazionismo e dal volontariato locale, dalle attività commerciali e

produttive presenti nella località, dalle professionalità e competenze espresse dal territorio, nell'ottica di un aperto pluralismo e di un confronto ricco e sereno;

- f. per il raggiungimento delle finalità descritte ai punti precedenti, l'Associazione potrà promuovere convegni, eventi, feste, mostre, escursioni, iniziative conviviali e sociali, pubblicazioni.

#### **ART. 4 SOCI**

**4.1** - I Soci dell'«Associazione socio-culturale Salviamo la Rocca» si distinguono in:

- a. Soci Ordinari;
- b. Soci Sostenitori;
- c. Soci Benemeriti;
- d. Soci Onorari.

**4.2** - Sono Soci Ordinari coloro che versano la quota di iscrizione annualmente stabilita dall'Assemblea. Possono essere iscritti come soci tutti i residenti nel Comune ed altresì coloro che per motivazioni varie (villeggianti, ex residenti, ecc.) sono interessati all'attività dell'Associazione.

**4.3** - Sono Soci Sostenitori coloro che, oltre alla quota ordinaria, erogano contribuzioni volontarie straordinarie.

**4.4** - Sono Soci Benemeriti le persone che vengono denominate tali dal Consiglio Direttivo per meriti particolari acquisiti a favore dell'Associazione.

**4.5** - Sono Soci Onorari gli associati che vengono denominati tali dall'Assemblea per particolari meriti acquisiti nella vita della "Associazione socio-culturale Salviamo la Rocca".

**4.6** - Non è ammessa la categoria dei Soci temporanei.

#### **ART. 5 DIRITTI E DOVERI DEI SOCI**

**5.1** - I Soci Ordinari e Sostenitori devono versare la quota associativa annuale; i Soci Benemeriti e Onorari sono esentati dal pagamento della quota annuale.

**5.2** - Tutti i Soci, purché maggiorenni al momento dell'assemblea, hanno diritto:

- a. di voto per eleggere gli organi direttivi dell' "Associazione socio-culturale Salviamo la Rocca";
- b. di essere eletti alle cariche direttive "Associazione socio-culturale Salviamo la Rocca";
- c. di voto per l'approvazione e le modificazioni dello statuto e dei regolamenti della "Associazione socio-culturale Salviamo la Rocca".
- d. a frequentare i locali dell'Associazione;
- e. ad ottenere eventuali facilitazioni in occasione di manifestazioni promosse e/o organizzate dall'Associazione.

**5.3** - I Soci hanno il dovere di:

- a. rispettare lo statuto ed i regolamenti della "Associazione socio-culturale Salviamo la Rocca";
- b. versare nei termini la quota sociale;
- c. non operare in concorrenza con l'attività della "Associazione socio-culturale Salviamo la Rocca".

#### **ART. 6 AMMISSIONE E PERDITA DELLA QUALIFICA DI SOCIO**

**6.1** - L'ammissione di un nuovo Socio viene proposta dal Consiglio Direttivo ed approvata dall'Assemblea dei soci della "Associazione socio-culturale Salviamo la Rocca" a seguito del

versamento della quota associativa annuale. La quota associativa è intrasmissibile e non rivalutabile.

**6.2** - La qualifica di Socio si perde per dimissioni, per morosità o per indegnità.

**6.3** - Il Consiglio Direttivo, qualora intervengano gravi motivi, proporrà all'Assemblea dei Soci la radiazione del socio.

## **ART. 7 ORGANI**

Sono organi dell'Associazione:

- a. l'Assemblea dei Soci;
- b. il Consiglio Direttivo;
- c. il Presidente;
- d. il Segretario ed il Tesoriere;
- e. il Collegio dei Revisori dei Conti;
- f. il Presidente onorario.

## **ART. 8 L'ASSEMBLEA DEI SOCI**

**8.1** - L'Assemblea rappresenta l'universalità dei Soci e le sue decisioni, prese in conformità alla legge ed al presente statuto, obbligano i Soci.

Ogni Socio esprime un voto indipendentemente dall'ammontare della quota associativa versata.

**8.2** - L'Assemblea ha il compito di dare le direttive per la realizzazione delle finalità sociali.

**8.3** - All'Assemblea prendono parte tutti i Soci (quelli ordinari debbono essere in regola con la quota sociale dell'anno in cui si svolge l'Assemblea). Sono consentite due deleghe, da rilasciarsi in forma scritta ad altro socio.

**8.4** - L'Assemblea è ordinaria e straordinaria. Le Assemblee, sia ordinarie che straordinarie, sono presiedute dal Presidente della "Associazione socio-culturale Salviamo la Rocca" (o in sua assenza dai Vice Presidente), assistito dal Segretario. In caso di assenza di entrambi, l'Assemblea elegge tra i Soci presenti il Presidente dell'Assemblea; allo stesso modo l'Assemblea eleggerà un Segretario, in caso di assenza del Segretario della "Associazione socio-culturale Salviamo la Rocca".

**8.5** - L'Assemblea ordinaria è convocata almeno una volta all'anno per le decisioni di sua competenza; delibera sul conto consuntivo dell'anno precedente, sulla formazione del bilancio preventivo, sul programma di attività e sulle proposte del Consiglio Direttivo o dei Soci.

L'Assemblea per l'approvazione dei bilanci deve essere convocata entro il mese di aprile. L'Assemblea viene indetta dal Presidente dell'Associazione, previa deliberazione del Consiglio che ne stabilisce la data e l'ordine del giorno, con avviso portato a conoscenza dei Soci (in regola con il versamento della quota avvenuto almeno 30 giorni prima del giorno fissato per la celebrazione dell'Assemblea) almeno quindici giorni prima della data fissata mediante consegna dell'avviso a mano o a mezzo posta o con affissione dello stesso nella sede della "Associazione socio-culturale Salviamo la Rocca".

L'Assemblea ordinaria è valida, in prima convocazione, con la partecipazione di almeno la metà dei Soci e delibera con voto favorevole della metà più uno dei voti espressi; in seconda convocazione, da indirsi un'ora dopo, l'Assemblea è valida qualunque sia il numero dei partecipanti e delibera con voto favorevole della metà più uno dei voti espressi.

**8.6** - L'Assemblea straordinaria è convocata:

- a. dal Presidente quando ne ravvisi la necessità;
- b. dietro richiesta scritta della maggioranza dei componenti del Consiglio; e a seguito di richiesta sottoscritta da almeno un terzo dei Soci;
- c. per le modifiche del presente Statuto;
- d. per lo scioglimento dell'Associazione.

Il Presidente, d'intesa con il Consiglio, ne stabilisce la data l'ora e l'ordine del giorno, con avviso portato a conoscenza dei Soci (in regola con il versamento della quota avvenuto almeno 30 giorni prima del giorno fissato per la celebrazione dell'Assemblea) almeno quindici giorni prima della data fissata mediante consegna dell'avviso a mano o a mezzo posta o con affissione dello stesso nella sede della "Associazione socio-culturale Salviamo la Rocca".

L'Assemblea straordinaria è valida, in prima convocazione, con la partecipazione di almeno la metà dei Soci e delibera con voto favorevole della metà più uno dei voti espressi; in seconda convocazione, da indirsi un'ora dopo, l'Assemblea è valida qualunque sia il numero dei partecipanti e delibera con la metà più uno dei voti espressi.

**8.7** - La spedizione degli avvisi di convocazione delle Assemblee (sia ordinarie che straordinarie) può essere sostituita dall'affissione con modalità idonee a portarli a conoscenza degli Associati.

**8.8** - Le modifiche statutarie sono adottate dall'Assemblea straordinaria con la maggioranza dei due terzi dei voti validi.

**8.9** - Delle riunioni assembleari e relative deliberazioni dovrà essere redatto apposito verbale firmato dal Presidente e dal Segretario, consultabile da tutti i Soci presso la sede sociale.

## **ART. 9**

### **IL CONSIGLIO DIRETTIVO**

**9.1** - Il Consiglio Direttivo è composto da un numero di membri tale da assicurare una equilibrata rappresentatività degli iscritti che comunque non sia inferiore a cinque e non superiore a venti unità. Possono far parte del Consiglio Direttivo, con voto consultivo, un rappresentante del Comune e un numero di rappresentanti, determinato dall'Assemblea, di organizzazioni ed associazioni locali che svolgano attività o realizzino iniziative che interessano lo sviluppo del Comune di San Giuliano Terme.

**9.2** - L'Assemblea elegge tra i Soci i componenti del Consiglio Direttivo.

**9.3** - Il rappresentante del Comune, membro con voto consultivo del Consiglio Direttivo, viene nominato dall'Amministrazione Comunale, a seguito di apposita richiesta della "Associazione socio-culturale Salviamo la Rocca".

**9.4** - I rappresentanti delle organizzazioni ed associazioni locali che svolgono attività o realizzano iniziative che interessano lo sviluppo della zona sono anch'essi nominati dalle Associazioni interessate in un'apposita riunione indetta dalla "Associazione socio-culturale Salviamo la Rocca" e svoltasi in presenza di almeno un loro rappresentante. I rappresentanti delle organizzazioni ed associazioni locali sono membri del Consiglio Direttivo con voto soltanto consultivo.

**9.5** - I componenti del Consiglio Direttivo restano in carica tre anni e sono rieleggibili.

**9.6** - Il Consiglio Direttivo si riunisce almeno quattro volte all'anno ed ogni qual volta lo ritenga opportuno il Presidente ed a seguito di richiesta scritta di almeno due terzi dei Componenti.

**9.7** - I Consiglieri che risultano assenti per tre sedute consecutive senza giustificazione motivata, possono essere dichiarati decaduti con deliberazione del Consiglio Direttivo il quale provvede alla surrogazione dei medesimi come previsto nel successivo comma.

**9.8** - In caso di vacanza per qualsiasi motivo si procederà come segue:

- a. se la vacanza riguarda i Soci della "Associazione socio-culturale Salviamo la Rocca" eletti in Assemblea, i Consiglieri mancanti saranno sostituiti con i Soci che, secondo i risultati delle elezioni, seguono immediatamente i membri eletti. Se non vi sono più Soci da utilizzare per la surroga potrà essere indetta una nuova Assemblea elettiva per l'integrazione del Consiglio Direttivo, qualora ne sia compromessa la sua funzionalità. Solamente nel caso che la vacanza dei

Soci nel Consiglio Direttivo sia contemporanea e riguardi la metà più uno dei Soci, l'intero Consiglio Direttivo sarà considerato decaduto ed il Presidente dovrà, entro un mese dal verifica/si della vacanza, indire l'Assemblea elettiva per l'elezione di un nuovo Consiglio Direttivo;

- b. se la vacanza riguarda i rappresentanti con voto consultivo delle organizzazioni ed associazioni locali che svolgono attività o realizzano iniziative che interessano lo sviluppo turistico del Comune i Consiglieri sostituiti dovranno essere nominati dalle Associazioni interessate in un'apposita riunione indetta dalla "Associazione socio-culturale Salviamo la Rocca" e svoltesi in presenza di almeno un loro rappresentante;
- c. se la vacanza riguarda il rappresentante con voto consultivo del Comune, l'Amministrazione Comunale provvederà alla sua sostituzione su richiesta "Associazione socio-culturale Salviamo la Rocca".

**9.9** - Il Consiglio Direttivo è validamente costituito e rimane in carica ed opera anche senza la nomina e/o la presenza dei rappresentante del Comune e dei rappresentanti delle organizzazioni ed associazioni locali che svolgono attività o realizzano iniziative che interessano lo sviluppo turistico della zona.

**9.10** - Per la validità delle deliberazioni occorre la presenza effettiva di 1/3 (un terzo) dei membri del Consiglio Direttivo ed il voto favorevole della maggioranza dei presenti; in caso di parità è determinante il voto del Presidente.

**9.11** - Il Consiglio Direttivo è investito dei poteri per la gestione ordinaria dell'Associazione ed in particolare gli sono riconosciute tutte le facoltà per il raggiungimento delle finalità sociali che non siano dalla legge o dai presente statuto riservate, in modo tassativo, all'Assemblea. Spetta inoltre al Consiglio Direttivo la gestione del patrimonio sociale, la formazione del bilancio di previsione col relativo programma d'attuazione, la stesura dei conto consuntivo e della relazione sull'attività svolta.

**9.12** - Le riunioni del Consiglio Direttivo sono pubbliche.

**9.13** - Delle riunioni consiliari dovrà essere redatto apposito verbale firmato dai Presidente e dal Segretario ed approvato di volta in volta dal Consiglio stesso.

## **ART. 10**

### **IL PRESIDENTE**

**10.1** - Il Presidente della "Associazione socio-culturale Salviamo la Rocca" è eletto dal Consiglio Direttivo nella sua prima riunione con votazione a scrutinio segreto.

**10.2** - Il Vice Presidente (o i Vice Presidenti), il Tesoriere ed il Segretario sono pure nominati dal Consiglio Direttivo al suo interno.

**10.3** - Il Presidente dura in carica per lo stesso periodo di vigenza del Consiglio Direttivo. Può essere riconfermato. La carica è gratuita.

**10.4** - In caso di assenza o di impedimento temporaneo sarà sostituito dal Vice Presidente.

**10.5** - In caso di impedimento definitivo verrà dichiarato decaduto dal Consiglio Direttivo che provvederà all'elezione di un nuovo Presidente.

**10.6** - Il Presidente ha la responsabilità dell'Amministrazione dell'Associazione, la rappresenta di fronte ai terzi ed in giudizio, convoca e presiede il Consiglio Direttivo e l'Assemblea dei Soci.

**10.7** - E' assistito dal Segretario.

## **ART. 11**

## **IL SEGRETARIO ED IL TESORIERE**

**11.1** - Il Segretario assiste il Consiglio Direttivo, redige i verbali delle relative riunioni, cura la conservazione della documentazione riguardante la vita della "Associazione socio-culturale Salviamo la Rocca", assicura l'esecuzione delle deliberazioni e provvede al normale funzionamento degli uffici.

**11.2** - Il Segretario è responsabile, insieme al Presidente, della tenuta di idonea documentazione dalla quale risulta la gestione economica e finanziaria della "Associazione socio-culturale Salviamo la Rocca" nonché della regolare tenuta dei libri sociali.

**11.3** - Il Tesoriere segue i movimenti contabili della "Associazione socio-culturale Salviamo la Rocca" e le relative registrazioni.

**11.4** - E' possibile affidare i due incarichi ad un solo Consigliere.

## **ART. 12**

### **IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI**

**12.1** - Il Collegio dei Revisori dei Conti è composto di tre membri eletti, a votazione segreta, di norma ogni anno, dall'Assemblea dei Soci.

**12.2** - Il Collegio dei Revisori dei conti ha il compito di esaminare periodicamente ed occasionalmente in qualsiasi momento la contabilità sociale.

**12.3** - I Revisori dei Conti sono obbligatoriamente invitati alle riunioni del Consiglio Direttivo ed in tal caso possono esprimere la loro opinione sugli argomenti all'ordine del giorno, senza diritto di voto.

**12.41** - I Revisori dei conti sono rieleggibili alla scadenza del mandato.

## **ART. 13**

### **IL PRESIDENTE ONORARIO**

**13.1** - Il Presidente Onorario può essere nominato dall'Assemblea per eccezionali meriti acquisiti in attività a favore della "Associazione socio-culturale Salviamo la Rocca",

**13.2** - Al Presidente Onorario possono essere affidati dal Consiglio Direttivo incarichi di rappresentanza e di eventuali contatti con altri Enti.

## **ART. 14**

### **ENTRATE E SPESE**

**14.1** - Le entrate economiche con le quali la "Associazione socio-culturale Salviamo la Rocca" provvede alla propria attività sono:

- a. quote sociali;
- b. contributi dello Stato, di Enti ed Istituzioni pubbliche;
- c. proventi di gestione di attività e/o di iniziative permanenti od occasionali;
- d. contributi di privati;
- e. donazioni e lasciti testamentari;
- f. rimborsi derivanti da convenzioni;
- g. rendite di beni mobili ed immobili pervenuti all'organizzazione a qualunque titolo;
- h. contributi di organismi internazionali.

**14.2** - I fondi sono depositati presso l'Istituto di Credito stabilito dal Consiglio Direttivo.

**14.3** - Ogni operazione finanziaria è disposta con firme congiunte del Presidente e del Tesoriere.

**14.4** - Tutte le entrate sono utilizzate e spese per il raggiungimento delle finalità della "Associazione socio-culturale Salviamo la Rocca" ed eventuali utili o avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la vita della "Associazione socio-culturale Salviamo la Rocca" non possono essere distribuiti, neppure in modo indiretto, ai Soci e sono reinvestite per lo scopo sociale dell'Associazione.

**14.5** - Tutte le cariche della "Associazione socio-culturale Salviamo la Rocca" sono gratuite. Il Consiglio Direttivo può prevedere dei rimborsi delle spese sostenute e documentate.

## **ART. 15 RENDICONTO**

**15.1** - L'Assemblea dei Soci approva annualmente un rendiconto economico e finanziario predisposto e redatto dal Presidente e dal Consiglio Direttivo della "Associazione socio-culturale Salviamo la Rocca".

**15.2** - Tale rendiconto deve essere redatto seguendo i criteri di cassa e di competenza come previsto dalla Legislazione vigente in materia.

**15.3** - Il rendiconto approvato dall'Assemblea sarà disponibile per la visione presso la sede della "Associazione socio-culturale Salviamo la Rocca".

**15.4** - L'esercizio economico e finanziario inizia il 1° gennaio e termina il 31 dicembre di ogni anno.

## **ART. 16 SCIoglimento**

**16.1** - L'eventuale scioglimento dell'Associazione sarà deciso dall'Assemblea Straordinaria appositamente convocata. Sia in prima che in seconda convocazione dovranno essere presenti almeno i 4/5 dei Soci e la decisione di scioglimento dovrà essere assunta con i 4/5 dei voti presenti.

**16.2** - In caso di scioglimento, dopo che si sarà provveduto al saldo di tutte le pendenze passive, le somme eventualmente restanti saranno devolute in favore di Enti pubblici od Associazioni per essere destinate ad opere di valorizzazione turistica del Comune e/o della località come previsto dall'art. 2.1 del presente Statuto.

**16.3** - I beni acquisiti con il concorso finanziario specifico e prevalente di Enti pubblici saranno devoluti al Comune nei cui territorio la "Associazione socio-culturale Salviamo la Rocca" ha sede.

**16.4** - La devoluzione di tali beni o somme avverrà dopo aver sentito il competente organismo previsto dalla legge.

## **ART. 17 NORME FINALI**

**17.1** - Per tutto ciò che non è espressamente contemplato dal presente Statuto e nell'atto costitutivo si rimanda alla normativa vigente, in modo particolare a quella in materia di promozione sociale .

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente

Il Segretario